

部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门基本情况										
部门名称	广州市重点公共建设项目管理中心				单位数:		未能完成原因			
年度整体绩效目标	1.保障机构正常运转,提升行政管理水平和建设管理能力; 2.围绕市委市政府交办的建设任务,做好质量、进度、成本以及合规控制,合法合规、规范高效地完成年度预算目标。				1.2023年中心负责建设管理项目235个,其中省市重点、攻城拔寨44个,全年实现科教城一期4所院校、广州东木塔等23个项目完工交付;会展西路过江隧道上盖平台(家宴平台)等6个项目开工建设;金边塔塔筒改造等项目前期工作持续推进,解放军军械式枪台等3个项目完成决算编制; 2.累计完成产值102.37亿元,其中政府投资项目完成产值66.71亿元,完成率104%;其他投资项目完成35.66亿元(含PPP监管项目);车渡项目及专项债项目18个(共计25.84亿元),均顺利完成交付,其中科教城塔筒改造地方财政发行债券专项债20亿元,支出单位列全市第一; 3.在建工地安全生产形势总体平稳,中心获授予广州市创建精品工程先进单位;共有4个在建管理项目获奖,其中国家优质工程奖,包括“交能智研中期宿舍”建设项目获中国钢结构金奖,广州报业文化中心、华南理工大学国际校区一期工程分别获国家优质工程奖。		无			
年度部门预算情况	总预算(万元)	部门预算		事业支出		年度预算资金类别				
	291,651.98	基本支出	项目支出	专项资金	其他事业支出	市本级资金	对下转移支付			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/自评	评价依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标产出指标完成情况。	1.首先根据绩效目标表(年初目标值/实际完成值)计算指标完成率,按完成率计分,并设置及格门槛: 完成率为40%以下为不及格,不得分; 完成率为60%-100%的,得分=完成率×本指标分值; 完成率为100%-150%的,得满分; 完成率为150%以上,得1.5分。	20	得分说明:无 未达标原因:无 改进措施:无	1、部门整体绩效指标-产出效益部分表.xlsx 2、按期完工率佐证材料-亚运城项目结算明细表.pdf 3、按期完工率佐证材料-市新冠肺炎方舱医院建设工作专班关于广州方舱医院中街广场项目和番禺区国际展览项目工作的会议纪要.pdf 4、项目竣工验收合格佐证材料-广州市财政局关于解放军军械式枪台(含市府大楼)文物修缮工程施工专业承包合同结算审核的通知.pdf 5、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年上半年市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 6、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 7、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年前三季度市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 8、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年4-5月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 9、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年1-4月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 10、按期完工率佐证材料-增城科教城离点项目结算书.pptx 11、支付及时率佐证材料-2023年月度一般公共预算支出执行率统计表(3月-12月).xlsx 12、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年前三季度市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 13、按期完工率佐证材料-高级技工教学区生活区竣工验收合格意见书(第1批次).jpg 14、按期完工率佐证材料-高级技工教学区竣工验收合格意见书(第1批次).jpg 15、按期完工率佐证材料-市新冠肺炎方舱医院建设工作专班关于广州方舱医院中街广场项目和番禺区国际展览项目工作的会议纪要.pdf 16、项目竣工验收合格佐证材料-市新冠肺炎方舱医院建设工作专班关于广州方舱医院中街广场项目和番禺区国际展览项目工作的会议纪要.pdf 17、项目竣工验收合格佐证材料-广州市方舱医院项目建设领导小组关于广州市方舱医院项目验收及交付会议纪要.pdf 18、按期完工率佐证材料-广州南校区方舱医院项目建设领导小组关于广州市方舱医院项目验收及交付会议纪要.pdf 19、按期完工率佐证材料-广州市财政局关于解放军军械式枪台(含市府大楼)文物修缮工程施工专业承包合同结算审核通知.pdf 20、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年前三季度市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 21、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年1-11月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 22、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年1-10月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 23、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年1-8月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 24、支付及时率佐证材料-广州市财政局关于2023年1-7月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 25、项目竣工验收合格佐证材料-增城科教城离点项目结算书.pptx 26、项目竣工验收合格佐证材料-广州市工贸技师学院迁建工程(教学区)竣工验收合格意见书 2023.9.18.jpg 27、项目竣工验收合格佐证材料-高级技工教学区竣工验收合格意见书(第1批次).jpg 28、按期完工率佐证材料-广州市的建设工程竣工验收合格意见书(广州职业技术学院迁建项目一期12所院生活区房建工程设计施工总承包(标段二)-广州市职业技术学院迁建工程).jpg
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体绩效目标中社会效益指标完成情况。	1.首先根据绩效目标表(年初目标值/实际完成值)计算指标完成率,按完成率计分,并设置及格门槛: 完成率为40%以下为不及格,不得分; 完成率为60%-100%的,得分=完成率×本指标分值; 完成率为100%-150%的,得满分; 完成率为150%以上,得1.5分。 2.再计算本评价表的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3.非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据,根据指标量化效益指标的得分,按年度指标、部分达成年度指标具有一定成效、未达成年度指标且效果较差,分别按照该指标分值区间100%-80%(含80%)、80%-60%(含60%)、60%-0%合理确定分值。 4.如未达标整体绩效目标,此项自评不得分。	0	得分说明:未设置该指标,不得分 未达标原因:未设置该指标 改进措施:增设该指标	
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	1.按财政部门通报各部门月度一般公共预算支出执行率计算年度平均执行率。 一般公共预算支出年度平均执行率=12个月一般公共预算支出执行率之和/12个月通报通报月数据,每月执行率低于100%的,按100%计算。 2.年度平均执行率100%的,得满分;年度平均执行率低于100%的,得分=年度平均执行率×本指标分值。 3.各基础数据与机关绩效考核口径一致。	9.42	得分说明:广州市财政局关于2023年上半年市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年前三季度市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-10月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-7月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-5月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年一季度市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-4月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-8月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 广州市财政局关于2023年1-4月市本级部门预算单位支出进度情况的通报.pdf 2023年月度一般公共预算支出执行率统计表.xlsx	
预算管理	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对新申请新增预算项目事前绩效评估工作的落实情况。	3	新增预算入库项目,指预算金额超过1000万元(含)的新增经常性二级项目、预算金额超过3000万元(含)的新增一次性二级项目。 检查部门申请新增预算的项目是否按要求的范围开展绩效评价,是否按《广州市本级重大政策和项目立项绩效评估管理办法(试行)》的程序和内容开展工作,评分采用扣分法。 1.应评项目超过3个的,有1项没有开展评估,扣0.5分,扣完为止。 2.应评项目3个以内的,有1项没有开展评估,扣1分,扣完为止。	3	得分说明:2023年无新增预算项目,不存在扣项目 未达标原因:无 改进措施:无	广州市财政局关于批复2023年市本级部门预算的通知(新增预算项目事前绩效评估佐证材料).pdf	
		结转结余率	2	部门(单位)当年年度预算结余率与上年度预算结余率的比率,用以反映结转结余资金的实际情况。	2	结转结余率=年末财政拨款结转和结余决算数/(年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共财政拨款决算数+政府性基金财政拨款决算数)×100%。 1.结余率≤10%的,得2分; 2.10%<结余率≤20%的,得1分; 3.20%<结余率≤30%的,得0.5分; 4.结余率>30%的,得0分。	2	得分说明:我部门2023年度结转结余率为0% 未达标原因:无 改进措施:无	广州市重点公共建设项目管理中心收入支出决算汇总表(结转结余率佐证材料).xlsx	
	4	财务管理规范性	2	反映部门(单位)财务管理的规范性。	2	支出范围、程序、用途、核算符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定,具体根据审计(以部门预算审计专项审计为主)和财务监督意见采取扣分法评分: 1.明确支出问题和处理意见,并限期整改的,1项扣0.5分; 2.未明确处理意见,属于主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金挤占、挪用、滞留的,1项扣0.5分; 3.核算程序与财务业务不相符同一问题提出意见,或主管部门未落实相关审计和财务监督整改意见的,1项扣1分。 根据上述扣分情况扣完为止,审计提出的下期问题、资产管理、采购等合规性相应指标扣分,在此项指标不重复扣分。	2	得分说明:我部门2023年在支出范围、程序、用途、核算均符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定。 未达标原因:无 改进措施:无	2023年度行政事业单位内部控制报告-封面.pdf	
		预算信息公开合规性	2	反映部门(单位)预算信息公开执行到位情况。	2	预算、决算公开合规性各占50%,对未公开预算或决算的非涉密部门,得0分。已公开部门预算决算的,分别从及时性、规范性2个方面得分,一是涉密部门直接部门(单位)预算后,20日内向社会公开的得1分,未及及时公开的得0分。二是根据公开规范性检查指标计算得分,财政部门或上级财政部门开展预算信息公开专项检查中发现问题的得0分,没有发现问题的得1分。	2	得分说明:我部门在预算、决算上报时按照涉密公开。 未达标原因:无 改进措施:无	1、预算单位公开佐证材料-单位预算公开网站截图.png 2、广州市重点公共建设项目2022年决算公开(2023年9月公开).pdf 3、2023年广州市重点公共建设项目管理中心部门预算.pdf	
	4	绩效信息公开情况	2	反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况。	2	绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开情况。 1.绩效目标在规定时间内公开的,得满分,否则不得分。 2.绩效自评资料在规定时间内公开的,得满分,否则不得分。 3.目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%,计算出本指标的综合得分。	2	得分说明:我部门绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开。 未达标原因:无 改进措施:无	1、预算单位公开佐证材料-单位预算公开网站截图.png 2、广州市重点公共建设项目2022年决算公开(2023年9月公开).pdf 3、2023年广州市重点公共建设项目管理中心部门预算.pdf	
		绩效管理建设	5	反映部门对机关和下级单位绩效目标管理、绩效评价管理、绩效评价应用等方面。	5	1.部门出台对本级使用资金管理明确绩效要求的,得满分,否则不得分,绩效要求应包含绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价和评价结果应用等方面。 2.部门出台制度,明确机关各处室、机关与下属单位的绩效责任分工要求,得满分,否则不得分。 3.制度形式可以为专门规定,也可以是综合制度,内容有遗漏的,酌情扣分。以上两项得分各占50%,算出本指标综合得分。	5	得分说明:我部门出台对本级使用资金管理,明确绩效要求。 未达标原因:无 改进措施:无	关于印发《广州市重点公共建设项目管理中心财政绩效管理工作方案》的通知.pdf	
		绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点工作意见等的整改应用情况。	3	1.及时反馈处理监控预警提醒信息的,得满分,发现一次未及时处理的,扣1分,扣完为止。 2.及时将重点问题整改情况反馈市财政局的,得满分,未及时反馈的不得分。 3.建立评价结果与预算编制挂钩机制,将评价结果与所属预算单位预算安排相结合的,得满分,否则不得分。 4.以上三项得分分别占30%、30%和40%,算出本指标综合得分。	3	得分说明:我部门及时反馈处理监控预警提醒信息的,在对重点问题评价点评价情况反馈市财政局,同时将评价结果与预算编制挂钩机制,将评价结果与预算安排相结合。 未达标原因:无 改进措施:无	市重点项目管理中心关于《广东省财政厅关于印发2023年省级财政重点绩效评价报告(第二批)的整改》的复函.doc	
	7	绩效管理建设	7	反映部门对机关和下级单位绩效目标管理、绩效评价管理、绩效评价应用等方面。	7	本指标得分=部门绩效目标管理得分+部门绩效监控得分+部门绩效自评得分。 1.绩效目标管理得分(2分):根据评价部门整体预算绩效目标编制质量得分,部门预算编制阶段,部门整体预算绩效目标未被财政部门退回得满分;被财政部门退回1次及以上不得分。 2.绩效监控得分(2分) (1)部门按要求开展部门整体支出绩效监控的,得1分,否则不得分。 (2)部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料(自评表、自评报告、相关佐证材料),得1分,否则不得分。 3.绩效自评得分(3分) (1)部门按要求开展部门整体支出绩效自评,得1分,否则不得分。 (2)部门按要求组织下属单位开展单位整体支出绩效自评,得1分,否则不得分。 (3)部门及时报送相关部门整体支出绩效自评材料(自评表、自评报告、相关佐证材料),得1分,否则不得分。	7	得分说明:我部门根据评价部门整体预算绩效目标编制质量得分,我部门预算编制阶段,部门整体预算绩效目标未被财政部门退回的情况。 未达标原因:无 改进措施:无	2023年绩效监控情况.png	

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/满分	评价依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称
管理效率	50	采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向100%的得满分，否则不得分。	0.5	得分说明：我部门采购意向公开合法合规。 未达标原因：无 改进措施：无	1、采购意向公开合规性-佐证材料-1.pptx 2、采购意向公开合规性-佐证材料-2.pptx 3、采购意向公开合规性-佐证材料-3.pptx 4、采购意向公开合规性-佐证材料-4.pptx
					1.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向公开时限，原则上不晚于采购活动开始前30日。纳入部门预算支出范围的采购项目，预算单位应当在部门预算批复后40日内，在政府采购系统填报采购意向要素，各主管预算部门通过政府采购系统汇总本部门、本系统所有预算单位的采购意向（涉密信息除外）后，在部门预算批复后60日内予以公开。符合规定的，得满分，否则不得分。	1.5	得分原因：我部门采购意向公开时限，原则上不晚于采购活动开始前30日。纳入部门预算支出范围的采购项目，我部门按计划在部门预算批复后40日内，在政府采购系统填报采购意向要素，各主管预算部门通过政府采购系统汇总本部门、本系统所有预算单位的采购意向（涉密信息除外）后，在部门预算批复后60日内予以公开。 未达标原因：无 改进措施：无	1、采购意向公开合规性-佐证材料-1.pptx 2、采购意向公开合规性-佐证材料-2.pptx 3、采购意向公开合规性-佐证材料-3.pptx 4、采购意向公开合规性-佐证材料-4.pptx
				1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	部门建立政府采购内部控制管理制度，得1分，否则不得分。	1	得分原因：我部门政府建立良好的采购内部控制管理制度。比如，我部门严格依照《广州市重点公共建设项目管理中心服务事项目录编制规范》规范开展招标采购工作，并严格依照《广州市重点公共建设项目管理中心建设工程招标代理单位管理办法（2020年12月修订版）》、《广州市重点公共建设项目管理中心建设工程造价咨询单位管理办法（修订版）》进行管理。 未达标原因：无 改进措施：无	1、关于印发《广州市重点公共建设项目管理中心招标采购工作操作细则》的通知（2020年）.doc 2、关于印发《市重点项目管理中心纪检监察监督采购（招标）工作实施细则》的通知（2019.9）.doc 3、关于印发《广州市重点公共建设项目管理中心建设项目招标采购小组会议管理办法》的通知（2020）.doc 4、关于印发《广州市重点公共建设项目管理中心合同管理规定》的通知.doc	
				2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	采购投诉处理，经财政部门认定属于采购人责任投诉事项成立的，发现1例扣1分，扣完为止。	2	得分原因：我部门未发生财政部门认定属于采购人责任投诉事项。 未达标原因：无 改进措施：无	1、2023年广州市重点公共建设项目管理中心政府采购合同签订情况表.xls 2、采购意向公开合规性-佐证材料-4.pptx 3、采购意向公开合规性-佐证材料-3.pptx 4、采购意向公开合规性-佐证材料-2.pptx 5、采购意向公开合规性-佐证材料-1.pptx	
				3	反映政府采购合同签订及时性情况。	1. 预算单位与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。 2. 合同签订及时率=在规定时间内签订合同项目数/总项目数。 合同签订及时率≥100%，得3分； 90%≤合同签订及时率<100%，得2分； 80%≤合同签订及时率<90%，得1分； 合同签订及时率<80%，不得分。	3	采购合同签订及时性为100%		
				1	反映采购合同备案及时性情况。	合同备案公开，自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，符合规定的得满分，否则不得分。	0	合同备案存在逾期情况。		
		1	反映部门采购政策执行的效果情况。	按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额，数量=（实际面向中小企业预留金额合计/预算编制时部门预留金额合计）×100%。 评分=数量×分值。	1	得分原因：我部门按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。我部门严格依照《广州市重点公共建设项目管理中心服务事项目录编制规范》规范开展招标采购工作，并严格依照《广州市重点公共建设项目管理中心建设工程招标代理单位管理办法（2020年12月修订版）》、《广州市重点公共建设项目管理中心建设工程造价咨询单位管理办法（修订版）》进行管理。 未达标原因：无 改进措施：无	2023年政府采购合同列表-采购政策效能佐证材料.xls			
		资产管理	10	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	符合标准的，得2分，发现一项（类）不符的，扣1分，扣完为止。	2	得分原因：我部门办公室面积和办公设备配置符合规定标准。具体情况如下：我部门办公用房面积9835.12平方米，其中本单位实际使用办公用房1956.75平方米。超出编制人数1人，均占有办公用房面积17.63平方米。按年末未有人数（在编在岗长期聘用人员、聘用人员、劳务派遣人员）计算，人均占有办公用房面积8.98平方米。 未达标原因：无 改进措施：无	1、市重点项目管理中心关于报送2023年度行政事业性国有资产报告的函.docx 2、2023年度资产报表汇总表.xlsx 3、2023年度行政事业性国有资产报告填报说明分析报告.docx
					1	反映单位资产处置和租用收益上缴的及时性。	检查处置收益和租金上缴是否及时（高校可留存的资金除外），存在长期（超过3个月）未上缴的，每1笔扣0.5分，扣完为止。	1	得分原因：我部门2023年无资产处置收益和租金。 未达标原因：无 改进措施：无	1、行政事业性单位国有资产处置明细表-佐证材料.pdf 2、报废部分资产及办理实物处置相关资料-资产收益上缴的及时性佐证材料.pdf
				1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	每年进行一次资产盘点，并完成结果处理的，得1分，未进行盘点的，不得分。	1	得分原因：我部门办公室各分部对中心行政、项目基建项目基本户分卷各（基准日为2023年12月31日）的固定资产进行全面清查盘点。 未达标原因：无 改进措施：无	1、市重点项目管理中心2023年度固定资产管理及盘点报告.docx 2、2023年度固定资产盘点情况表.xls	
				2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得2分；否则酌情扣分。	部门（单位）行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实性问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得2分；否则酌情扣分。	2	得分原因：我部门2023年编制2022年度资产分析报告及《行政事业性国有资产报告》，完成内部审核、系统上报、系统上报工作，及时将新增固定资产录入系统，办理入账，确保数量、原值、净值与财务账一致。今年共新增固定资产15件，即资产账与财务账、资产实体相符。 未达标原因：无 改进措施：无	1、市重点项目管理中心关于报送2023年度行政事业性国有资产报告的函.docx 2、2023年度资产报表汇总表.xlsx 3、2023年度行政事业性国有资产报告填报说明分析报告.docx	
				2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	1. 有无行政事业性国有资产管理内部管理制度；如无，扣0.5分。 2. 在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的，每发现1次扣0.5分，扣完为止。	2	得分原因：我部门严格遵守《中华人民共和国行政事业性国有资产管理条例》（《广州市行政事业性国有资产管理条例》）《广州市行政事业性国有资产管理条例》等文件规定，结合单位实际情况制定资产管理内部管理制度。2023年，根据上级文件修订情况，再次修订《广州市重点公共建设项目管理中心国有资产管理办法》，并首次将无形资产纳入资产管理。 未达标原因：无 改进措施：无	关于印发广州市重点公共建设项目管理中心国有资产管理办法的通知-资产管理合规性佐证材料.docx	
2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。			1. 比率≥90%的，得2分； 2. 90%>比率≥75%的，得1分； 3. 75%>比率≥60%的，得1分； 4. 比率<60%的，得0分。 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。	2	得分原因：按账面原值计算，固定资产在用67,431,682.07元，占固定资产总额的100%。因此，我部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率为100%。 未达标原因：无 改进措施：无	1、市重点项目管理中心关于报送2023年度行政事业性国有资产报告的函.docx 2、市重点项目管理中心2023年度固定资产管理及盘点报告.docx 3、2023年度资产报表汇总表.xlsx 4、2023年度固定资产盘点情况表.xls 5、2023年度行政事业性国有资产报告填报说明分析报告.docx			
运行成本	4	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）公用经费成本控制情况。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额-预算安排公用经费总额）/预算安排公用经费总额×100%。控制率≤0，得满分；控制率>0时，每增加5%（含）扣0.5分，减至0分止。	2	得分原因：我部门公用经费控制率为-18.74%。公用经费控制率≤0。 未达标原因：无 改进措施：无	广州市重点公共建设项目管理中心收入支出决算表（公用经费控制率佐证材料）.xlsx			
		2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制情况。	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数，符合要求的得满分，不符合要求的不得分。	2	得分原因：三公“经费实际支出数为23.22万元，预算安排的“三公”经费数为25.1万元，因此“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数。 未达标原因：无 改进措施：无	广州市重点公共建设项目管理中心决算报表-机构运行信息表（三公经费控制情况佐证材料）.xlsx			
总分	100									
评价等级		□优 90分≤得分≤100分； □良 80分≤得分<90分； □中 60分≤得分<80分； □差 得分<60分								

注：部门整体绩效产出、效益指标完成情况根据《部门整体支出绩效指标完成情况表》（见附件）来填报。